

## Všeobecne záväzné nariadenie Obce Golianovo č. 2/2010

### o poskytovaní sociálnej služby - opatrovateľskej služby, o spôsobe a výške úhrad za opatrovateľskú službu

Obecné zastupiteľstvo v Golianove v zmysle § 4 ods. 3 písm. p), § 6 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) sa uznieslo na vydaní tohto všeobecne záväzného nariadenia:

#### § 1

##### Predmet úpravy

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) upravuje podrobnosti
  - a) o rozhodovaní o odkázanosti na sociálne služby,
  - b) o poskytovaní a zabezpečovaní sociálnych služieb,
  - c) o spôsobe a výške úhrady za poskytovanie sociálnych služieb,
2. Toto VZN podrobnejšie upravuje pôsobnosť obce vo veciach:
  - a) rozhodovania o odkázanosti na opatrovateľskú službu,
  - b) poskytovania opatrovateľskej služby.

#### § 2

##### Konanie vo veci odkázanosti na sociálnu službu

1. Konanie o odkázanosti na sociálnu službu - opatrovateľskú službu sa začína spravidla na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.
2. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na opatrovateľskú službu podľa ods. 1/ sa podáva Obci Golianovo cestou Obecného úradu v Golianove.
3. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu obsahuje
  - a) meno a priezvisko žiadateľa (fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba),
  - b) dátum narodenia,
  - c) adresa pobytu,
  - d) rodinný stav,
  - e) štátne občianstvo,
  - f) druh sociálnej služby.
4. Opatrovateľská služba sa poskytuje bezodkladne, a túto službu možno poskytovať aj pred nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu.
5. Podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu je posudok o odkázanosti na sociálnu službu.
6. Na vypracovanie posudku o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane použijú ustanovenia § 48 až 51 zákona o sociálnych službách.
7. Obec Golianovo na základe lekárskeho posudku a sociálneho posudku vyhotovuje posudok o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý obsahuje
  - a) stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
  - b) znevýhodnenie fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím (ŤZP) alebo s nepriaznivým zdravotným stavom v oblasti sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách,
  - c) návrh druhu sociálnej služby,
  - d) určenie termínu opätovného posúdenia zdravotného stavu.
8. Pri rozhodovaní o odkázanosti na sociálnu službu môže obec použiť ako podklad na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu komplexný posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia podľa osobitného predpisu, ak je jeho obsahom aj posúdenie stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby alebo posudok o odkázanosti na sociálnu službu vydaný inou obcou.
9. Na konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane vzťahujú všeobecne záväzné právne predpisy o správnom konaní.
10. Priebeh konania vo veci rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu zabezpečuje Obec Golianovo cestou Obecného úradu v Golianove, ktorý eviduje a vedie celú spisovú agendu.
11. O odkázanosti na sociálnu službu rozhoduje za obec ako správny orgán starosta obce v zmysle § 13 ods. 5 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
12. Opravný prostriedok proti rozhodnutiu o zákaze poskytovateľa sociálnej služby poskytovať sociálnu službu, nemá odkladný účinok.

### § 3

#### **Povinnosti prijímateľa sociálnej služby**

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný písomne oznámiť Obci Golianovo do 8 dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu a poskytovateľovi sociálnej služby zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.
2. Prijímateľ sociálnej služby je povinný na výzvu Obce Golianovo osvedčiť skutočnosti rozhodujúce na trvanie odkázanosti na sociálnu službu, a to v lehote do 8 dní odo dňa doručenia výzvy, ak mesto v písomnej výzve neurčí dlhšiu lehotu. Ak fyzická osoba nevyhovie výzve v určenej lehote, rozhodne obec o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu, ak bola vo výzve na tento následok upozornená.
3. Fyzická osoba, ktorá žiada o poskytovanie sociálnej služby, alebo prijímateľ sociálnej služby sú povinní na výzvu Obce Golianovo zúčastniť sa posúdenia zdravotného stavu a opätovného posúdenia zdravotného stavu v termíne určenom lekárom. Ak sa fyzické osoby uvedené tohto posúdenia nezúčastnia, konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa zastaví, alebo sa rozhodne o zániku odkázanosti na sociálnu službu.
4. Prijímateľ sociálnej služby je povinný obci alebo poskytovateľovi sociálnej služby oznámiť výšku svojich príjmov a čestným vyhlásením preukázať výšku úspor a hodnotu majetku, ohlásiť zmeny vo výške príjmu, úspor a zmeny v hodnote majetku, ktoré sú rozhodujúce na určenie sumy úhrady za sociálnu službu. Ak fyzická osoba nesplní túto povinnosť, obec, resp. poskytovateľ sociálnej služby nie je povinné pri určení sumy úhrady za sociálnu službu postupovať podľa tohto VZN.

### § 4

#### **Úhrada za sociálnu službu**

Občan (prijímateľ sociálnej služby) je povinný platiť úhradu za poskytovanie opatrovateľskej služby,

### § 5

#### **Právna ochrana občana pred platením úhrady neprimeranej jeho príjmu, majetku a rodinným pomerom**

1. Prijímateľ sociálnej služby nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu, ak jeho príjem je nižší alebo sa rovná sume ustanovenej v tomto §, a to v závislosti od druhu a formy sociálnej služby.
2. Prijímateľ sociálnej služby platí len časť úhrady za sociálnu službu, ak jeho príjem je vyšší ako sú sumy ustanovené v tomto § a jeho výška nepostačuje na zaplatenie určenej úhrady za sociálnu službu.
3. Po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,3 násobku sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom.
4. Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve.
5. Na účely zisťovania príjmu podľa tohto zákona u fyzických osôb sa za fyzické osoby, ktoré sa s týmito osobami spoločne posudzujú, považujú osoby podľa osobitného predpisu.

### § 6

#### **Účasť rodiny na úhradách**

Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba, pričom táto osoba môže uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.

### § 7

#### **Vyživovacia povinnosť**

1. Deti, ktoré sú schopné samy sa živiť, sú povinné zabezpečiť svojim rodičom slušnú výživu, ak to potrebujú.
2. Každé dieťa plní túto vyživovaciu povinnosť takým dielom, aký zodpovedá pomeru jeho schopností a možností k schopnostiam a možnostiam ostatných detí.

## § 8

### Zmluva o poskytovaní sociálnej služby

1. Obec Golianovo ako poskytovateľ sociálnej služby poskytuje sociálnu službu na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.
2. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzatvorená písomne a spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný.
3. Žiadateľ o poskytovanie sociálnej služby podá písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby Obci Golianovo cestou Obecného úradu v Golianove. Žiadosť obsahuje :
  - a) meno a priezvisko žiadateľa – fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba,
  - b) dátum narodenia a adresa pobytu,
  - c) druh sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať,
  - d) potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok,
  - e) doklady o majetkových pomeroch,
  - f) iné doklady, ktoré sú podkladom na uzatvorenie zmluvy.
4. Ak sa pre daný druh sociálnej služby vydáva rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu, k žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby je žiadateľ povinný priložiť aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu.
5. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby obsahuje
  - a) označenie zmluvných strán,
  - b) druh poskytovanej sociálnej služby,
  - c) vecný rozsah sociálnej služby a formu poskytovania sociálnej služby,
  - d) deň začatia poskytovania sociálnej služby,
  - e) čas poskytovania sociálnej služby,
  - f) miesto poskytovania sociálnej služby,
  - g) sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia,
  - h) podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálnu službu,
  - i) dôvody odstúpenia od zmluvy,
  - j) sumu nezaplatenej úhrady za sociálnu službu podľa § 73 ods. 13 zákona o sociálnych službách.
6. V zmluve o poskytovaní sociálnej služby sa môžu dohodnúť aj ďalšie náležitosti podľa druhu sociálnej služby.
7. Ak osoba odmietne uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, povinnosť obce ako poskytovateľa poskytnúť sociálnu službu sa považuje za splnenú.
8. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, zmenia sa tieto skutočnosti dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
9. Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu podľa tohto VZN, poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby sú povinní uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
10. Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní.
11. Obec Golianovo ako poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, ak
  - a) prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narúšajú občianske spolužitie alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu, a ak ide o poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby najmä tým, že nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady,
  - b) prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby podľa ods. 9/ tohto §,
  - c) prevádzka zariadenia je podstatne obmedzená alebo je zmenený účel poskytovanej sociálnej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre poskytovateľa sociálnej služby znamenalo zrejmu nevýhodu,
  - d) obec rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu.Obec Golianovo je povinná doručiť prijímateľovi sociálnej služby písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede. Výpovedná lehota je 30 dní.
12. Na vzťahy neupravené týmto VZN vo veci poskytovania sociálnej služby sa primerane použijú ustanovenia zákona o sociálnych službách.

## § 9

### Opatrovateľská služba

Opatrovateľská služba sa poskytuje ako terénna sociálna služba na území obce Golianovo

- a) fyzickej osobe s trvalým pobytom v obci Golianovo, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 1 tohto VZN a zároveň je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 2 tohto VZN,

- b) fyzickej osobe s prechodným pobytom v obci Golianovo., ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 1 a zároveň je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 2.

## § 10

### Okruh osôb, ktorým nemožno poskytovať opatrovateľskú službu

- Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe,
  - ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
  - ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za opatrovanie podľa osobitného predpisu,
  - ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu,
  - ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.
- Ustanovenie odseku 1 písm. b) sa nepoužije, ak
  - je fyzická osoba vykonávajúca opatrovanie v zdravotníckom zariadení,
  - sa fyzickej osobe vykonávajúcej opatrovanie poskytuje odľahčovacia služba,
  - sa fyzickej osobe, ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa osobitného predpisu; poskytuje opatrovateľská služba v rozsahu najviac osem hodín mesačne.

## § 11

### Úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť a základné sociálne aktivity

- Sebaobslužné úkony:
  - hygiena,
  - stravovanie a dodržiavanie pitného režimu,
  - vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva,
  - obliekanie, vyzliekanie,
  - mobilita, motorika.
- Úkony starostlivosti o svoju domácnosť:
  - nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru,
  - príprava jedla, varenie, zohrievanie jedla,
  - donáška jedla do domu fyzickej osoby,
  - umytie riadu,
  - bežné upratovanie v domácnosti,
  - obsluha bežných domácich spotrebičov,
  - starostlivosť o prádlo (pranie, žehlenie),
  - starostlivosť o lôžko,
  - vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby,
  - donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie vo vykurovacích telesách a ich čistenie,
  - ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti (administratívne úkony spojené s vedením domácnosti, napr. zabezpečenie úhrady platieb).
- Základné sociálne aktivity:
  - sprievod,
  - predčítanie pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní
  - tlmočenie
- Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít (ďalej len dohľad).
- Podrobnosti o úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivitách ustanovuje príloha č. 2 tohto VZN.

## § 12

### Poskytovanie opatrovateľskej služby

- Podmienkou poskytovania opatrovateľskej služby je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie opatrovateľskej služby.
- Podmienky poskytovania opatrovateľskej služby, výšku a spôsob úhrady za opatrovateľskú službu upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená podľa § 8 tohto VZN.
- Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony uvedené v prílohe č. 2 tohto VZN.

4. Rozsah úkonov na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje obec v hodinách. Minimálny rozsah úkonov nemôže byť nižší ako je rozsah zodpovedajúci stupňu odkázanosti fyzickej osoby, posúdený podľa prílohy č. 1 tohto VZN.
5. Opatrovateľská služba sa poskytuje prednostne v domácnosti občana.
6. Opatrovateľská služba sa poskytuje na dobu počas splnenia podmienok trvania nároku na tento druh sociálnej služby.
7. Občanovi, ktorý žiada poskytovanie opatrovateľskej služby v inom čase ako od 7.00 hod. do 16.00 hod. v pracovné dni, túto službu poskytuje zmluvný poskytovateľ.
8. Pri hospitalizácii klienta, pri umiestnení klienta do zariadení sociálnych služieb alebo pri prerušení poskytovania opatrovateľskej služby na dobu dlhšiu ako 30 dní je občan povinný písomne vyzvať poskytovateľa o zmenu zmluvných podmienok zmluvy o poskytovaní sociálnej služby formou dodatku alebo o jej zrušení.

### **§ 13**

#### **Výška úhrady za opatrovateľskú službu**

Výška úhrady za opatrovateľskú službu je :

- a) pre fyzickú osobu s trvalým pobytom v obci vo výške **2,-** EUR za 1 hodinu opatrovateľskej služby,
- b) pre fyzickú osobu s prechodným pobytom v obci vo výške **3,-** EUR za 1 hodinu opatrovateľskej služby.

### **§ 14**

#### **Rozsah a spôsob úhrady**

1. Úhrada za opatrovateľskú službu v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu hodín poskytovaných úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít v prepočte na 22 pracovných dní, resp. 30 kalendárnych dní, resp. 4 kalendárne týždne.
2. Úhradu za opatrovateľskú službu platí občan podľa skutočného rozsahu poskytnutých úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít za kalendárny mesiac, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytla, najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
3. Celková úhrada za opatrovateľskú službu sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nadol.
4. Občan si môže s poskytovateľom opatrovateľskej služby dohodnúť aj poskytovanie opatrovateľskej služby nad rámec úkonov uvedených v právoplatnom rozhodnutí o odkázanosti na poskytovanie opatrovateľskej služby vydaného obcou.
5. Rozsah a podmienky úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby si občan dohodne s poskytovateľom opatrovateľskej služby v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

### **§ 15**

#### **Spoločné ustanovenia**

1. Starosta obce je oprávnený cenovým opatrením zvýšiť úhrady stanovené týmto nariadením v závislosti od priemerného medziročného rastu spotrebiteľských cien vykázaných štatistickým úradom za kalendárny rok, ktorý predchádza príslušnému kalendárnemu roku.
2. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný chrániť osobné údaje získané za účelom určenia výšky za poskytované sociálne služby v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších zmien a doplnkov.
3. Pri poskytovaní sociálnych služieb a stanovovaní úhrad za poskytovanú opatrovateľskú službu sa primerane použije zákon o sociálnych službách, zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších zmien a doplnkov, zákon č. 36/2005 Z.z. o rodine v znení neskorších zmien a doplnkov, zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších zmien a doplnkov, zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, Občiansky zákonník.

### **§ 16**

#### **Prechodné ustanovenie**

1. Na žiadosti o poskytovanie sociálnych služieb, o ktorých sa právoplatne nerozhodlo do 31.12.2009 a na rozhodnutia o poskytovaní sociálnych služieb právoplatne vydaných do 31.12.2009 podľa doterajšieho VZN a všeobecne záväzných právnych predpisov sa primerane použijú prechodné ustanovenia právnych predpisov účinných od 01.01.2010 (najmä § 105 a nasl. zákona o sociálnych službách).
2. Opatrovateľská služba, ktorá bola zabezpečená podľa doterajšieho VZN sa prehodnotí podľa tejto VZN do 31.5.2010. Do doby prehodnotenia opatrovateľskej služby a vydania nového rozhodnutia o odkázanosti na opatrovateľskú službu sa postupuje podľa doterajšieho VZN.

**§ 17**  
**Zrušovacie ustanovenia**

Týmto VZN sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie Obce Golianovo o výške úhrad za služby poskytované v rámci opatrovateľskej služby platného od 1.4.2004 s prihliadnutím na § 16 tejto VZN.

**§ 18**  
**Záverčné ustanovenie**

Obecné zastupiteľstvo v Golianove sa uznieslo na vydaní tohto VZN na svojom zasadnutí dňa 14.12.2009 uznesením č. A/1/2009 a toto VZN nadobúda účinnosť 15. dňom od vyvesenia na úradnej tabuli Obce Golianovo.

Mgr. Ľuboš Kolárik  
Starosta Obce Golianovo

Prílohy: 1. Zaradenie do stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby  
2. Úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť a základné sociálne aktivity

**Príloha č.1**

**Zaradenie do stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby na základe dosiahnutých bodov a určenie rozsahu odkázanosti**

<b>Stupeň</b>	<b>Počet bodov</b>	<b>Priemerný rozsah odkázanosti (hod./deň)</b>	<b>Priemerný rozsah odkázanosti (hod./mesiac)</b>
<b>I.</b>	<b>105-120</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>II.</b>	<b>85-104</b>	<b>2 – 4</b>	<b>60 – 120</b>
<b>III.</b>	<b>65- 84</b>	<b>4 – 6</b>	<b>120 – 180</b>
<b>IV.</b>	<b>45- 64</b>	<b>6 – 8</b>	<b>180 – 240</b>
<b>V.</b>	<b>25- 44</b>	<b>8 – 12</b>	<b>240 – 360</b>
<b>VI.</b>	<b>0- 24</b>	<b>viac ako 12</b>	<b>viac ako 360</b>

## Príloha č. 2

### Úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť a základné sociálne aktivity

#### Časť I

##### Sebaobslužné úkony:

##### a) Hygiena

###### 1. osobná hygiena

-hygienická starostlivosť o jednotlivé časti tela: ruky, tvár, zuby, nechty (holenie, česanie, umývanie, make-up, odličovanie, strihanie nechtov na rukách a na nohách, aplikácia krémov, mastí, prípadne medikamentov),

###### 2. Celkový kúpeľ

- hygienická starostlivosť o celé telo vo vani, prípadne v sprche s umytím vlasov (celkový kúpeľ sa vykonáva vždy vo vani alebo v sprchovacom kúte)

##### b) Stravovanie a dodržiavanie pitného režimu

###### 1. porciovanie stravy,

###### 2. obsluha (prinesenie stravy a nápoja na dosah klienta),

###### 3. kŕmenie a pomoc pri pití,

##### c) Vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva

###### 1. sprievod na toaletu,

###### 2. pomoci pri vyzliekaní, obliekaní,

###### 3. účelná očista po toalete,

###### 4. sprievod z toalety,

###### 5. podanie podložnej misy, močovej fľaše s následným očistením podložnej misy (fľaše),

###### 6. ochrana osobnej a posteľnej bielizne pred znečistením (nasadenie a výmena plienky),

##### d) Obliekanie, vyzliekanie

###### 1. výber oblečenia (rozpoznanie jeho správneho vrstvenia a farieb),

###### 2. obliekanie, obúvanie,

###### 3. vyzliekanie, vyzúvanie,

##### e) Mobilita, motorika

###### 1. sprievod pri schôdzi (chôdza po rovine, po schodoch),

###### 2. pomoc pri vstávaní z lôžka, pomoc pri líhaní na lôžko,

###### 3. polohovanie,

###### 4. pomoc pri manipulácii s predmetmi (napríklad pri uchopení lyžičky, zapínaní gombíkov),

###### 5. obsluha a premiestňovanie predmetov dennej potreby.

#### Časť II

##### Úkony starostlivosti o svoju domácnosť:

###### a) nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru,

###### b) príprava jedla, varenie, zohrievanie jedla,

###### c) donáška jedla do domu,

###### d) umytie riadu,

###### e) bežné upratovanie v domácnosti,

###### f) obsluha bežných domácich spotrebičov,

###### g) starostlivosť o prádlo (pranie, žehlenie),

###### h) starostlivosť o lôžko,

###### i) vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby,

###### j) donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie vo vykurovacích telesách a ich čistenie,

###### k) ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti (administratívne úkony spojené s vedením domácnosti, napr. zabezpečenie úhrady platieb).



### Časť III

#### **Základné sociálne aktivity:**

##### a) sprievod

1. na lekárske vyšetrenie,
2. na vybavenie úradných záležitostí,
3. do školy, zo školy, do zamestnania a zo zamestnania,
4. pri záujmových činnostiach

##### b) predčítanie pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní

##### c) tlmočenie

1. pre fyzickú osobu, ktorá je nepočujúca alebo fyzickú osobu, ktorá má ťažkú obojstrannú nedoslýchavosť najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach,
2. pre fyzickú osobu, ktorá je hluchoslepá, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach.